

## الشروط والأحكام

### للشركات الريحية

#### للتقديم في المركز الوطني للإختبار بهيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية، على مقدم الطلب الموافقة على الشروط والأحكام التالية:

1. جميع المعلومات التي تتضمنها استمارة تقديم الطلب صحيحة ودقيقة.
2. على مقدم الطلب توفير النظام/المنتج الخاص بهم على شكل virtual machine image(s) (VMWare-compatible) الذي يحتوي على كافة البرمجيات والتطبيقات والأدوات مهيئة لإختبار التوافق . كما يجب ان تكون جميع البرامج المثبتة في virtual machine مرخصة وصحيحة وسارية المفعول لإختبار التوافق، وتمنح التراخيص للفريق المختص بالهيئة دون ان تتحمل الهيئة أية تكاليف. كما لن تقبل الطلبات التي تتضمن أنظمة تحتوي على تراخيص غير سارية المفعول.
3. بمجرد الموافقة على طلب الاختبار من قبل هيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية، يجب دفع رسوم إدارية وقدرها 700 ريال عماني قبل تحديد موعد إختبار النظام/المنتج، وفي حال الدفع لا يتم استرجاع المبلغ المدفوع.
4. تاريخ اختبار النظام /المنتج يجب تحديده في غضون 6 اشهر منذ بداية تقديم طلب الإختبار المتفق عليه بين مقدم الطلب والهيئة. في حالة عدم تحديد تاريخ الاختبار خلال الفترة الزمنية المحددة سيتم إلغاء الطلب، وعلى مقدم الطلب التقديم مرة أخرى للإختبار مما يضطر لدفع الرسوم الادراية مرة أخرى، الا اذا كان التأخير من قبل فريق الهيئة.
5. شهادة التوافق الصادرة من هيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية ستكون صالحة فقط للإصدار الرئيسي من النظام / المنتج الذي تم اختباره. كل إصدار رئيسي جديد من نفس النظام / المنتج يجب إختباره مرة أخرى من أجل الحصول على شهادة التوافق.
6. شهادة التوافق سوف تمنح فقط للنظام / المنتج الذي يجتاز 100٪ من المتطلبات الأساسية، وعلى الأقل 70٪ من مجموع المتطلبات الخاصة بإدارة المستندات والوثائق الإلكترونية.

7. سوف تنشر هيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية على موقعها الإلكتروني أسماء جميع الأنظمة/المنتجات المتوافقة مع المعايير والتي اجتازت اختبار التوافق بالإضافة الى رقم الإصدار، واسم مقدم الطلب.

8. في حالة عدم اجتياز اختبار التوافق، سيتم منح تقرير مفصل لمقدم الطلب يشمل ملاحظات الهيئة والتوصيات. وفي حالة رغب باختبار النظام/المنتج مرة أخرى عليه تقديم طلب جديد، ودفء الرسوم الإدارية مرة أخرى. كما يجب عليه خلال الاختبار الجديد اثبات بأنه قد استوفى جميع الملاحظات التي تم ابدائها من قبل فريق العمل المختص سابقا واجتياز العناصر التي فشل في اجتيازها في الاختبار الأول.

9. أي تقرير يتم إعداده من قبل الهيئة لاي اختبار توافق، يمكن مشاركته مع أي جهة حكومية ترغب في الاطلاع عليه.

10. جميع المعلومات المقدمة من قبل مقدم الطلب سواء كانت في استمارة تقديم طلب الاختبار او في أي وقت اخر خلال عملية الاختبار للنظام /المنتج تعتبر غير سرية في طبيعتها.

11. هيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية غير ملزمة بقبول كافة الطلبات الخاصة باختبار التوافق.

12. هيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية لن تتحمل أي مسؤولية سواء من الناحية القانونية او التجارية او غيرها عن أي فقدان او اضرار او خسائر من الممكن ان تحدث او ذات صلة باجراءات اختبار التوافق.